

प्रेषक

श्रम आयुक्त हरियाणा,
चण्डीगढ़।

सेवा में,

सभी आहरक एवं सवितरण अधिकारी (All DDO's)
क्षेत्रीय कार्यालय, श्रम विभाग, हरियाणा, चण्डीगढ़।

यादि क्रमांक:नोडल ऑफिसर/2020/10880-922 दिनांक: 11/11/2020

Subject: Monitoring of Disciplinary cases under Rule-7 & 8 in Human Resources Management System (HRMS)- Review on HRMS regarding.

उपरोक्त विषय के संदर्भ में माननीय मुख्यमंत्री हरियाणा सरकार द्वारा कार्यालयों में कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी की ए0सी0आर में सत्यनिष्ठा, कर्मचारियों के विरुद्ध की जा रही अनुशासनिक कार्यवाही एवं विजिलेंस क्लेरेंस से संबंधित मामलों का इंद्राज HRMS में पूर्ण करना सुनिश्चित करने हेतु पत्र प्राप्त हुआ है, ताकि संबंधित मामलों के निपटान में तेजी लाई जा सकें। इस बारे माननीय मुख्यमंत्री हरियाणा सरकार द्वारा बैठक का आयोजन दिनांक 16.11.2020 को किया जा रहा है।

अतः आपको निर्देशित किया जाता है कि मामले में कार्यवाही करते हुये अपने अधीन कर्मचारियों का ब्यौरा 16.11.2020 की मीटिंग से पहले करना सुनिश्चित करें। इन आदेशों की दृढ़ता से पालना की जायें। तदोपरांत उपरांत मुख्यालय पर इसकी सूचना तुरंत प्रभाव से उपलब्ध करवायें। मामले में की गई देरी के लिये आप स्वयं जिम्मेवार होंगे।

लेखा अधिकारी

कृते: श्रम आयुक्त हरियाणा, चण्डीगढ़।

V Imp
for n/a
urgently
ALC(A) Mr
9.11.2020

No.62/34/2020-GS-I
HARYANA GOVERNMENT
CHIEF SECRETARY ORGANIZATION
GENERAL ADMINISTRATION DEPARTMENT

Dated: Chandigarh, the 9th November, 2020

A.O.
9/11/20
Sof/AIA

To

1. All the Administrative Secretaries to Government Haryana.
2. All the Heads of Departments.
3. The Managing Directors/Chief Administrators of all the Boards/ Corporations in Haryana State
4. All the Divisional Commissioners.
5. All the Deputy Commissioners of the State of Haryana.
6. The Registrars of all the Universities in the State of Haryana.

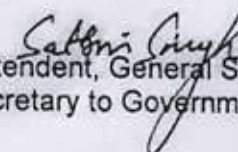
Subject: Monitoring of Disciplinary cases under Rule-7 & 8 in Human Resources Management System (HRMS)- Review on HRMS regarding.

Sir / Madam,

I am directed to invite your kind attention to Government letter No. 62/27/2017-6GS-I dated 15.11.2017, on the subject cited above vide which it was requested that all departments will upload the complete information with details in HRMS regarding Integrity in ACR, details of status of disciplinary proceedings and vigilance clearance in respect of all the employees working in the departments, so that disciplinary cases could be expedited.

2. It is informed that Hon'ble Chief Minister will take a review on 16.11.2020 at 3.00 in his Camp Office regarding HRMS application and the status of disciplinary cases uploaded thereon.
3. All the Administrative Secretaries are requested to direct the nodal officers concerned of their department(s) as well as all the constituent units under their administrative control i.e. Boards/Corporations/Commissions /Societies/Authorities/Universities to upload the employees' data of disciplinary cases.
4. These instructions may please be brought to the notice of all concerned for strict compliance.

Yours faithfully,


Superintendent, General Services-I,
for Chief Secretary to Government Haryana.